

## Die ganze Welt von HELD Ein Blick. Ein Klick. Ein Griff.



Seit mehr als 50 Jahren steht HELD für Kompetenz und Effizienz in Dokumentenverwaltung und Büroorganisation. Effizienz, die sich leicht in mehr Effektivität und Produktivität für Sie umsetzen lässt. Bei der Zusammenführung von herkömmlicher mit elektronischer Ablage spielen wir seit jeher eine Vorreiterrolle. Doch das ist es nicht allein. Die Stärke von HELD liegt in der Universalität unserer Leistungen. Je nach gewählter Integrationsstufe können bis zu 40% Rationalisierungseffekte erzielt werden.

### **Software & Systeme**

Dokumentenmanagement auf höchstem Niveau – das ist **REGISAFE**, die Software für wirtschaftliches Arbeiten und effiziente Verwaltung. Optimale Umsetzung interner Prozesse, GDPdU-konforme Belegarchivierung, schneller Zugriff auf Informationen, verlässliche Dokumentensicherheit, mehr Übersicht, weniger Kosten – abgestimmt auf die Bedürfnisse von öffentlichen Verwaltungen sowie kleinen und mittelständischen Unternehmen.

### **Ordnung & Archiv**

Die Realisierung von leistungsfähigen Ablagesystemen und einer intelligenten Registraturverwaltung fängt mit einem umfassenden Archivierungskonzept an und endet noch lange nicht bei hochwertigen Büromaterialien wie Lochlosordnern, Sammelboxen und Hängeregistraturen. Die passenden Lösungen für sämtliche Organisationsaufgaben in Büro und Verwaltung finden Sie bei HELD.

### **Möbel & Spezialmöbel**

Durch unsere langjährige Projekt-Erfahrung im Einrichtungsbereich können wir Ihnen eine große Bandbreite an hochwertigen Spezialmöbeln für sämtliche Anforderungen versprechen: von Rollregalanlagen für die platzsparende Archivierung über Karussellschränke zur Aufbewahrung von System-Mappen auf kleinstem Raum bis zu Universal-Stahlschränken mit vielfältigen feuerfesten Ablagemöglichkeiten.

### **Planung & Beratung**

Effiziente Büroplanung orientiert sich an den Arbeitsabläufen in einem Unternehmen. Wir können für eine Atmosphäre sorgen, in der sich die Mitarbeiter wohlfühlen, um auch produktiv arbeiten zu können. Raumsparende Organisationsmöbel und eine ergonomische Arbeitsplatzgestaltung unterstützen wirtschaftliches Arbeiten. Wir beraten Sie umfassend und statten Sie bedarfsgerecht aus.

Suchen – systematisch, einfach und komfortabel.

Finden – schnell, effizient und unaufwändig.

Wissen – umfassend, verständlich und vollständig.

## Bändigen Sie Ihre Dokumente Mit Lösungen von HELD



### Software & Systeme

- Dokumentenmanagement
- GDPdU-konforme Belegarchivierung
- Archivierung
- Workflow
- Fachverfahren
- Aktenpläne / Findex
- Prozessoptimierung
- E-Mail-Management

### Ordnung & Archiv

- Organisationslösungen
- Beschriftungskonzepte
- Systemregistraturen
- Ordnersysteme
- Registraturprodukte
- Archivprodukte
- Mappen, Hefter, Boxen
- Individualanfertigungen

### Möbel & Spezialmöbel

- Raumsparlösungen
- Registratormöbel
- Flexible Schreibtischsysteme
- Büro- und Objektstühle
- Variable Regalsysteme
- Karussellschränke
- Feuerfeste Flügeltürenschränke
- Organisationsmöbel

### Planung & Beratung

- Informationslogistik
- Intelligente Bürolösungen
- Raumplanung
- Einrichtungsberatung
- Ergonomische Arbeitsplatzgestaltung
- Optimierungsoptimierung
- Archivierungskonzepte
- Seminare / Workshops

Eine ausführliche Beratung und mehr zu unseren Produkten und Leistungen erfahren Sie durch unsere Vertriebsbeauftragten. Anruf genügt.